



SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS

2021

**A déposer en mairie ou à retourner par mail à :
mairie@tessybocage.fr
pour le 22 mai 2021.**

Association :

Merci d'indiquer, en premier, le nom de l'association en toutes lettres puis si besoin votre sigle usuel

1^{ère} demande

Renouvellement

Merci de vérifier la fiche de l'association sur <https://www.tessybocage.fr/> et de nous communiquer les changements éventuels :

Modifications :

Pour toute information générale sur la vie associative, rendez-vous ici : <https://associations.gouv.fr/>
Attention, toute modification statutaire intervenue dans le courant de l'année civile (changement de dirigeants, d'objet de l'association, de domiciliation du siège social) doit faire l'objet d'une déclaration en préfecture, au greffe des associations (<https://frama.link/daUpg2Zy>), au plus tard trois mois après la tenue de l'assemblée générale qui a l'adoptée. Si c'est le cas, vous joindrez une copie de la déclaration.

PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

Qu'il s'agisse d'une première demande ou d'un renouvellement, l'ensemble des documents listés ci-dessous doit obligatoirement être fourni, accompagné d'un courrier de demande de subvention, à l'attention de Monsieur le Maire.

Documents à fournir :

La présente demande de subvention adressée à Monsieur le Maire, incluant :

- Le rapport d'activités présenté lors de la dernière assemblée générale,
- Le bilan financier présenté lors de la dernière assemblée générale,
- Le budget prévisionnel présenté lors de la dernière assemblée générale
- Un RIB et le n° SIRET de votre association (obligatoires pour le versement de toute subvention)

**RIB obligatoire
à coller ici ou
joindre au
mail**

**Ce document nous est demandé chaque année
par le trésor public pour la mise en paiement.**

PRÉSENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

Nom de l'association (en toutes lettres) :
.....
.....

Sigle usuel :

Adresse :
.....
.....

Téléphone :.....

Jours et heures des permanences :
.....

Adresse pour envoi du courrier (si différente) :
.....

Adresse électronique:

Site Web:

Date de déclaration en Préfecture:

Date de parution au Journal officiel:

N° au répertoire nationale des associations :.....

Etes-vous une association :

- Affiliée à une fédération : Départementale Régionale Nationale
- Reconnue d'utilité publique : Oui Non
- Agréée Jeunesse et Sports : Oui Non

J'autorise la ville de Tessy-Bocage à communiquer les informations figurant sur cette page sur le site internet de la Ville et /ou sur le répertoire et sur la page Facebook de la Commune.

Je n'autorise pas la diffusion de ces informations.

Signature du (de la) Président(e) :

LES DIRIGEANTS DE L'ASSOCIATION

Président(e): Profession :
(Nom et Prénom)

Adresse :

Téléphone mobile (obligatoire):

Courriel (obligatoire):

Trésorier(e): Profession :
(Nom et Prénom)

Adresse :

Téléphone mobile:

Courriel :

Secrétaire: Profession :
(Nom et Prénom)

Adresse :

Téléphone mobile:

Courriel :

Référent de l'association:
(Si différent du président, pour les relations avec la mairie, téléphone mobile obligatoire)

Nombre d'adhérents total :

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés :

- Total : - En équivalent temps plein :

Date de la dernière assemblée générale :

EFFECTIFS DE L'ASSOCIATION

	Tessy-Bocage			Autres communes		
	Femmes	Hommes	Total	Femmes	Hommes	Total
- de 11 ans						
11 à 17 ans						
+ de 18 ans						
Total						

BILAN DERNIER EXERCICE

Compte courant..... €
Epargne..... €

DEPENSES	Montant (€)	RECETTES	Montant (€)
Achats		Ventes de produits	
Matières-fournitures	.....€	Prestations de services€
Eau – énergie	.....€	Marchandises€
Entretien - petit équipement	.....€	Activités annexes€
Fournitures administratives€		
Autres fournitures	.....€	Subventions d'exploitation	
		Etat€
Services extérieurs		Région€
Entretien – réparation	.....€	Communauté de communes€
Assurance	.....€	Département€
Publicité	.....€	Tessy-Bocage€
Déplacements€		
Réceptions	.....€	Autres produits de gestion courante€
Frais postaux	.....€	Sponsoring€
Frais de télécommunication€		
Divers	.....€	Total des recettes€
Impôts et taxes€		
Charges de personnel			
Rémunérations€		
Total des charges€		

BUDGET PREVISIONNEL 2021

DEPENSES	Montant (€)	RECETTES	Montant (€)
Achats		Ventes de produits	
Matières-fournitures	.....€	Prestations de services€
Eau – énergie	.....€	Marchandises€
Entretien - petit équipement	.....€	Activités annexes€
Fournitures administratives€		
Autres fournitures	.....€	Subventions d'exploitation	
		Etat€
Services extérieurs		Région€
Entretien – réparation	.....€	Communauté de communes€
Assurance	.....€	Département€
Publicité	.....€	Tessy-Bocage€
Déplacements€		
Réceptions	.....€	Autres produits de gestion courante€
Frais postaux	.....€	Sponsoring€
Frais de télécommunication€		
Divers	.....€	Total des recettes€
Impôts et taxes€		
Charges de personnel			
Rémunérations€		
Total des charges€		

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être complétée et signée pour toutes les demandes (première ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e),
(Nom et Prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association :

N° SIRET ([ici](#)):.....

N° RNA ([ici](#)):

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant.
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics et les effectifs des adhérents.
- Demande une subvention de€,
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée ¹:
 - Au compte bancaire de l'association
 - Au compte postal de l'association
 - Autre compte (à préciser):.....

Fait le A

Signature du (de la) Président(e)

*Vous devez fournir les comptes approuvés de votre association ainsi que son rapport d'activité au plus tard 6 mois après la fin de l'exercice comptable pour lequel la subvention a été attribuée, même si vous ne renouvelez pas votre demande de subvention. **Ce dispositif sert à justifier l'utilisation des fonds publics dont la gestion vous a été confiée.***

¹ L'intitulé de l'association doit être identique à celui figurant sur les statuts et le récépissé de déclaration en préfecture